



โลโก้หน่วยงานรับทุน

รายงานการดำเนินโครงการงวดที่ 1

โครงการ

โดย

สัญญาเลขที่

เสนอต่อ

ศูนย์ความเป็นเลิศชีววิทยาศาสตร์ (องค์การมหาชน)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 256X

แบบรายงานการดำเนินโครงการงวดที่ 1

รายงานการดำเนินโครงการ งวดที่ 1 ปีงบประมาณ.....สัญญาเลขที่.....

*การส่งรายงานการดำเนินโครงการงวดที่ 1 ให้แนบข้อเสนอโครงการตามที่ได้รับอนุมัติ ด้วย

1.แผนการดำเนินงานโดยละเอียดของโครงการ

แผนกิจกรรม	ผลลัพธ์ (output)/ ตัวชี้วัด	ระยะเวลา		
		งวดที่ 1	งวดที่ 2	งวดที่ 3
รวมงบประมาณที่เสนอขอในโครงการ .....บาท				

2.แผนการใช้จ่ายเงินของทั้งโครงการ

รายการ	งบประมาณ ศลช. (บาท)	งบประมาณผู้ร่วมทุน* (บาท)	
		In-cash	In-kind
1. งบบุคลากร			
1.1 ค่าจ้าง**	xx	xx	xx
2. งบดำเนินงาน			
2.1 ค่าใช้สอย***	xx	xx	xx
2.2 ค่าวัสดุ	xx	xx	xx
3. ค่าครุภัณฑ์	xx	xx	xx
4. ค่าธรรมเนียมหน่วยงานผู้รับทุน****	xx	xx	xx
4.1 ค่าธรรมเนียมมหาวิทยาลัย *(ถ้ามี ไม่เกินร้อยละ 10)*	xx	xx	xx
รวม	**xx**	**xx**	**xx**

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ เฉพาะหมวดค่าใช้สอย

** กรณีผู้เสนอขอรับทุนเป็นหน่วยงานภาคเอกชน หรือมีหน่วยงานภาคเอกชนเป็นผู้ร่วมทุน*

*** ค่าจ้าง หมายถึง เงินที่จ่ายเป็นค่าจ้าง/ค่าตอบแทนแก่ผู้ที่ปฏิบัติงานในโครงการเป็นรายเดือน โดยรายจ่ายที่เป็นค่าจ้าง เช่น (1) ค่าตอบแทนผู้ร่วมโครงการ (2) ค่าจ้างผู้ประสานงาน (3) ค่าจ้างที่ปรึกษา*

**** ค่าใช้สอย หมายถึง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายจ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการดำเนินโครงการในลักษณะเหมาจ่ายเป็นชิ้นงาน เป็นรายครั้ง หรือจ่ายเมื่อส่งมอบงานเป็นคราวๆ ไป และรายจ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ เช่น ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าจ้างเหมาตรวจวิเคราะห์ทางการแพทย์ ค่าตอบแทนผู้ทบทวนวรรณกรรม (Review Literature) ค่าตอบแทนผู้ให้ข้อมูลด้วยการระดมสมอง สัมภาษณ์ แบบสอบถาม ค่าบริการไปรษณีย์(รวมค่าดวงตราไปรษณียากร)*

***** เฉพาะสถาบันการศึกษาทั้งรัฐและเอกชน สถาบันวิจัย หน่วยงานของรัฐ และองค์กรที่ไม่แสวงหากำไร โดยสามารถขอได้ไม่เกินร้อยละ 10 ของเงินทุนของโครงการที่ไม่รวมค่าครุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ กรณีโครงการที่มีงบประมาณรวมมากกว่า 10 ล้านบาท ศลช. ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาค่าธรรมเนียมอุดหนุนสถาบัน (overhead) เป็นกรณีพิเศษตามลักษณะของโครงการ*

แผนการใช้งบประมาณโดยละเอียดของทั้งโครงการ

งบประมาณการดำเนินงานปี 256X

กิจกรรม	งบประมาณ	งวดที่ 1	งวดที่ 2	งวดที่ 3	รวม
1 งบบุคลากร					
1.1 ค่าจ้าง					
1.2 ค่าจ้าง					
1.3 ค่าจ้าง					
	รวม				
2 งบดำเนินงาน					
2.1 ค่าใช้สอย					
2.1.1					
2.2 ค่าวัสดุ					
	รวม				
3 ค่าครุภัณฑ์					
3.1					
	รวม				
4 ค่าธรรมเนียมหน่วยงานผู้รับทุน					
	รวม				
	รวมงบประมาณ				

* สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ เฉพาะหมวดค่าใช้สอย

รายละเอียดการโอนเงินสนับสนุน

ชื่อบัญชีโครงการ.....

ธนาคาร.....เลขที่บัญชี.....

(แนบ Book Bank)

ศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ (องค์การมหาชน)
Thailand Center of Excellence for Life Sciences
(Public Organization)

โลโก้หน่วยงานรับทุน

รายงานการดำเนินโครงการงวดที่ 2

โครงการ

โดย

สัญญาเลขที่

เสนอต่อ

ศูนย์ความเป็นเลิศชีววิทยาศาสตร์ (องค์การมหาชน)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 256X

แบบรายงานการดำเนินโครงการงวดที่ 2

รายงานการดำเนินโครงการ งวดที่ 2 ปีงบประมาณ.....สัญญาเลขที่.....

*การส่งรายงานการดำเนินโครงการงวดที่ 2 ให้แนบข้อเสนอโครงการตามที่ได้รับอนุมัติ

1. รายงานการปฏิบัติงานตามแผน

(รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการครั้งที่ 2 ตามหัวข้อสิ่งที่ต้องส่งมอบในสัญญา)

2. รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ งวดที่ 1 และงวดที่ 2 (หรืองวดที่ก่อนหน้ารายงานปัจจุบัน)

รายการ	งบประมาณ ศลช. (บาท)	งบประมาณผู้ร่วมทุน* (บาท)	
		In-cash	In-kind
1. งบบุคลากร			
1.1 ค่าจ้าง**	xx	xx	xx
2. งบดำเนินงาน			
2.1 ค่าใช้สอย***	xx	xx	xx
2.2 ค่าวัสดุ	xx	xx	xx
3. ค่าครุภัณฑ์	xx	xx	xx
4. ค่าธรรมเนียมหน่วยงานผู้รับทุน****	xx	xx	xx
4.1 ค่าธรรมเนียมมหาวิทยาลัย *(ถ้ามี ไม่เกินร้อยละ 10)*	xx	xx	xx
รวม	**xx**	**xx**	**xx**

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ เฉพาะหมวดค่าใช้สอย

** กรณีผู้เสนอขอรับทุนเป็นหน่วยงานภาคเอกชน หรือมีหน่วยงานภาคเอกชนเป็นผู้ร่วมทุน*

*** ค่าจ้าง หมายถึง เงินที่จ่ายเป็นค่าจ้าง/ค่าตอบแทนแก่ผู้ที่ปฏิบัติงานในโครงการเป็นรายเดือน โดยรายจ่ายที่เป็นค่าจ้าง เช่น (1) ค่าตอบแทนผู้ร่วมโครงการ (2) ค่าจ้างผู้ประสานงาน (3) ค่าจ้างที่ปรึกษา*

**** ค่าใช้สอย หมายถึง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายจ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการดำเนินโครงการในลักษณะเหมาจ่ายเป็นชิ้นงาน เป็นรายครั้ง หรือจ่ายเมื่อส่งมอบงานเป็นคราวๆ ไป และรายจ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ เช่น ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าจ้างเหมาตรวจวิเคราะห์ทางการแพทย์ ค่าตอบแทนผู้ทบทวนวรรณกรรม (Review Literature) ค่าตอบแทนผู้ให้ข้อมูลด้วยการระดมสมอง สัมภาษณ์ แบบสอบถาม ค่าบริการไปรษณีย์(รวมค่าดวงตราไปรษณียากร)*

***** เฉพาะสถาบันการศึกษาทั้งรัฐและเอกชน สถาบันวิจัย หน่วยงานของรัฐ และองค์กรที่ไม่แสวงหากำไร โดยสามารถขอได้ไม่เกินร้อยละ 10 ของเงินทุนของโครงการที่ไม่รวมค่าครุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ กรณีโครงการที่มีงบประมาณรวมมากกว่า 10 ล้านบาท ศลช. ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาค่าธรรมเนียมอุดหนุนสถาบัน (overhead) เป็นกรณีพิเศษตามลักษณะของโครงการ*

3. แผนการดำเนินงานงวดที่ 3 (หรืองวดถัดไป)

แผนกิจกรรม	ผลลัพธ์ (output)/ ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	
		เดือนที่...	เดือนที่...
รวมงบประมาณที่เสนอขอในโครงการ .....บาท			

4. แผนการใช้จ่ายเงินงวดที่ 3 (หรืองวดถัดไป)

รายการ	งบประมาณ ศลช. (บาท)	งบประมาณผู้ร่วมทุน* (บาท)	
		In-cash	In-kind
1. งบบุคลากร			
1.1 ค่าจ้าง**	xx	xx	xx
2. งบดำเนินงาน			
2.1 ค่าใช้สอย***	xx	xx	xx
2.2 ค่าวัสดุ	xx	xx	xx
3. ค่าครุภัณฑ์	xx	xx	xx
4. ค่าธรรมเนียมหน่วยงานผู้รับทุน****	xx	xx	xx
4.1 ค่าธรรมเนียมมหาวิทยาลัย *(ถ้ามี ไม่เกินร้อยละ 10)*	xx	xx	xx
รวม	**xx**	**xx**	**xx**

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ เฉพาะหมวดค่าใช้สอย

** กรณีผู้เสนอขอรับทุนเป็นหน่วยงานภาคเอกชน หรือมีหน่วยงานภาคเอกชนเป็นผู้ร่วมทุน*

*** ค่าจ้าง หมายถึง เงินที่จ่ายเป็นค่าจ้าง/ค่าตอบแทนแก่ผู้ที่ปฏิบัติงานในโครงการเป็นรายเดือน โดยรายจ่ายที่เป็นค่าจ้าง เช่น (1) ค่าตอบแทนผู้ร่วมโครงการ (2) ค่าจ้างผู้ประสานงาน (3) ค่าจ้างที่ปรึกษา*

**** ค่าใช้สอย หมายถึง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายจ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการดำเนินโครงการในลักษณะเหมาจ่ายเป็นชิ้นงาน เป็นรายครั้ง หรือจ่ายเมื่อส่งมอบงานเป็นคราวๆ ไป และรายจ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ เช่น ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าจ้างเหมาตรวจวิเคราะห์ทางการแพทย์ ค่าตอบแทนผู้ทบทวนวรรณกรรม (Review Literature) ค่าตอบแทนผู้ให้ข้อมูลด้วยการระดมสมอง สัมภาษณ์ แบบสอบถาม ค่าบริการไปรษณีย์(รวมค่าดวงตราไปรษณียากร)*

***** เฉพาะสถาบันการศึกษาทั้งรัฐและเอกชน สถาบันวิจัย หน่วยงานของรัฐ และองค์กรที่ไม่แสวงหากำไร โดยสามารถขอได้ไม่เกินร้อยละ 10 ของเงินทุนของโครงการที่ไม่รวมค่าครุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ กรณีโครงการที่มีงบประมาณรวมมากกว่า 10 ล้านบาท ศลช. ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาค่าธรรมเนียมอุดหนุนสถาบัน (overhead) เป็นกรณีพิเศษตามลักษณะของโครงการ*

แบบฟอร์มรายงานการเงิน

งบประมาณการดำเนินงานปี 256X

กิจกรรม	งบประมาณ	งวดที่ 1	งวดที่ 1 ที่ใช้ไป	งวดที่ 2	งวดที่ 2 ที่ใช้ไป	งวดที่ 3	รวม
1 งบบุคลากร							
1.1 ค่าจ้าง							
1.2 ค่าจ้าง							
1.3 ค่าจ้าง							
รวม							
2 งบดำเนินงาน							
2.1 ค่าใช้สอย							
2.1.1							
2.2 ค่าวัสดุ							
รวม							
3 ค่าครุภัณฑ์							
3.1							
รวม							
4 ค่าธรรมเนียมหน่วยงานผู้รับทุน							
รวม							
รวมงบประมาณ							

* สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ เฉพาะหมวดค่าใช้สอย

หมายเหตุ

1. ผู้รับทุนต้องแสดงสำเนาหน้าบัญชี และรายละเอียดบัญชีที่แสดงการเบิกจ่ายเงินให้ตรงตามวัน เวลา ที่ทำการเบิกจ่าย ที่ตรงกับที่แสดงข้อมูลในรายงานความก้าวหน้า

รายละเอียดการโอนเงินสนับสนุน

ชื่อบัญชีโครงการ.....

ธนาคาร.....เลขที่บัญชี.....

(แนบ Book Bank)